



**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA  
GEOGRAFIA E INFORMATICA**

# Encuesta Nacional de Empleo, Salarios, Tecnología y Capacitación 1999

## (Primera sección)

**NUMERO DE CONTROL**

CONFIDENCIALIDAD

Conforme a las disposiciones del artículo 38o. de la **Ley de Información Estadística y Geográfica** en vigor: "Los datos e informes que los particulares proporcionen para fines estadísticos o provengan de registros administrativos o civiles, serán manejados, para efectos de esta Ley, bajo la observancia de los principios de confidencialidad y reserva y no podrán comunicarse, en ningún caso, en forma nominativa o individualizada, ni harán prueba ante autoridad administrativa o fiscal, ni en juicio o fuera de él".

## OBLIGATORIEDAD

De acuerdo al **artículo 42o.** de la misma ley: "Los informantes estarán obligados a proporcionar con veracidad y oportunidad los datos e informes que les soliciten las autoridades competentes para fines estadísticos, censales y geográficos, y a prestar el auxilio y cooperación que requieran las mismas".

## DATOS DE IDENTIFICACION DEL ESTABLECIMIENTO

## DOMICILIO LEGAL U OFICINAS ADMINISTRATIVAS

Nombre o razón social:

Calle o avenida:

## FUENTE INFORMATIVA

UBICACIÓN FÍSICA DEL ESTABLECIMIENTO

Ent.		Municipio		

## I. CARACTERISTICAS DEL ESTABLECIMIENTO

1. Según el valor de sus ventas ¿Cuál es el principal producto elaborado por el establecimiento?

\_\_\_\_\_

2. ¿Cuántos años de operación tiene el establecimiento en el actual giro de actividad?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

meses

\_\_\_\_\_

3. ¿Es este establecimiento una sucursal, unidad o filial de alguna empresa o grupo corporativo?

( 1 ) Sí

( 2 ) No

( 3 ) No sabe

Años

Meses

\_\_\_\_\_

## II. ORGANIZACION

4. A partir de 1997 ¿Qué métodos o técnicas se han implementado en el establecimiento para organizar el trabajo en el área de producción?

(01) Sistema "Justo a Tiempo"

(01) \_\_\_\_\_

(02) Control estadístico del proceso productivo

(02) \_\_\_\_\_

(03) Rotación de puestos de trabajo

(03) \_\_\_\_\_

(04) Formación de círculos de calidad, equipos y/o células de trabajo

(04) \_\_\_\_\_

(05) Control Total de Calidad

(05) \_\_\_\_\_

(06) Reordenamiento de equipo, maquinaria e instalaciones

(06) \_\_\_\_\_

(07) Establecimiento de normas y procedimientos formales escritos

(07) \_\_\_\_\_

(08) Se permite la participación de los trabajadores en la toma de decisiones en su materia de trabajo

(08) \_\_\_\_\_

(09) Supervisión estricta de los trabajadores

(09) \_\_\_\_\_

(10) Estándares de rendimiento

(10) \_\_\_\_\_

(11) Otro

especifique

(11) \_\_\_\_\_

(12) Ninguno

→ pase a 7

(12) \_\_\_\_\_

**Entrevistador: Pregunte el método principal y subráyelo**

\_\_\_\_\_

5. ¿Cómo ha impactado la aplicación de estos métodos o técnicas en los siguientes aspectos organizativos del establecimiento?

	Aumentó	No cambió	Disminuyó	No se evalúa
--	---------	-----------	-----------	--------------

5.1 Productividad

( 1 ) ( 2 ) ( 3 ) ( 4 )

5.1 \_\_\_\_\_

5.2 Satisfacción del cliente

( 1 ) ( 2 ) ( 3 ) ( 4 )

5.2 \_\_\_\_\_

5.3 Competitividad de los productos

( 1 ) ( 2 ) ( 3 ) ( 4 )

5.3 \_\_\_\_\_

5.4 Satisfacción en el trabajo

( 1 ) ( 2 ) ( 3 ) ( 4 )

5.4 \_\_\_\_\_

5.5 Costos

( 1 ) ( 2 ) ( 3 ) ( 4 )

5.5 \_\_\_\_\_

5.6 Necesidad de conocimiento y habilidad

técnica de los trabajadores

( 1 ) ( 2 ) ( 3 ) ( 4 )

5.6 \_\_\_\_\_

5.7 Involucramiento del personal

( 1 ) ( 2 ) ( 3 ) ( 4 )

5.7 \_\_\_\_\_

5.8 Número individual de tareas

( 1 ) ( 2 ) ( 3 ) ( 4 )

5.8 \_\_\_\_\_

5.9 Relaciones con clientes y proveedores

( 1 ) ( 2 ) ( 3 ) ( 4 )

5.9 \_\_\_\_\_

5.10 Ausentismo

( 1 ) ( 2 ) ( 3 ) ( 4 )

5.10 \_\_\_\_\_

5.11 Otro

( 1 ) ( 2 ) ( 3 ) ( 4 )

5.11 \_\_\_\_\_

especifique

**Entrevistador: Pregunte el efecto principal y subráyelo**

\_\_\_\_\_

6. Si esta nueva forma de organizar el trabajo de producción modificó la cantidad de personal ocupado, indique los puestos que han sido afectados o beneficiados.

( ) No hubo efecto en la cantidad de personal ocupado → *pase a 7*

6.1 Puesto en el que disminuyó en mayor medida el personal ocupado

\_\_\_\_\_

6.2 Puesto en el que aumentó en mayor medida el personal ocupado

\_\_\_\_\_

6.3 Puesto que desapareció más recientemente

\_\_\_\_\_

6.4 Puesto de más reciente creación

\_\_\_\_\_

### III. RELACIONES LABORALES

7. ¿Los trabajadores del establecimiento están afiliados a algún sindicato?

(1) Sí \_\_\_\_\_

*especifique la central obrera a la que pertenece el sindicato (v.gr. CTM, CROC, etc.)*

(2) No

(3) No sabe

8. Indique cuáles de los siguientes aspectos están regulados ya sea por el Contrato Colectivo de Trabajo, un Reglamento Interno o por algún tipo de convenio especial.

(01) Funciones de las categorías salariales

(01) \_\_\_\_\_

(02) Rotación temporal del personal

(02) \_\_\_\_\_

(03) Contratación de personal eventual

(03) \_\_\_\_\_

(04) Utilización de trabajo subcontratado

(04) \_\_\_\_\_

(05) Creación de puestos de confianza

(05) \_\_\_\_\_

(06) Recortes de personal

(06) \_\_\_\_\_

(07) Introducción de nuevas tecnologías

(07) \_\_\_\_\_

(08) Cambios en la organización del trabajo

(08) \_\_\_\_\_

(09) Selección del personal

(09) \_\_\_\_\_

(10) Calidad y/o productividad

(10) \_\_\_\_\_

(11) Capacitación del personal

(11) \_\_\_\_\_

(12) Promoción del personal

(12) \_\_\_\_\_

(13) Otro \_\_\_\_\_

(13) \_\_\_\_\_

(14) Ninguno \_\_\_\_\_ *especifique*

(14) \_\_\_\_\_

### IV. MERCADO

9. Señale el principal efecto en el establecimiento derivado de los tratados de libre comercio suscritos con otros países.

(1) Mayor facilidad para exportar

\_\_\_\_\_

(2) Acceso a nuevas y/o mejores tecnologías

(3) Mayor competencia de los productos extranjeros

(4) Facilidad para la importación de materias primas

(5) Mayor inversión extranjera directa

(6) Mayores niveles de empleo

(7) Otro \_\_\_\_\_

*especifique*

(8) Ningún efecto

10. Indique cuál es el nivel competitivo, en el mercado nacional, de los productos elaborados en el establecimiento respecto a los...

**Alto      Medio      Bajo      No sabe**

**... productos nacionales** (1) (2) (3) (4)

\_\_\_\_\_

**... productos importados** (1) (2) (3) (4)

\_\_\_\_\_

(USO EXCLUSIVO DE LA D.G.E.)

\_\_\_\_\_

6.1 \_\_\_\_\_

6.2 \_\_\_\_\_

6.3 \_\_\_\_\_

6.4 \_\_\_\_\_

Central

\_\_\_\_\_

(01) \_\_\_\_\_

(02) \_\_\_\_\_

(03) \_\_\_\_\_

(04) \_\_\_\_\_

(05) \_\_\_\_\_

(06) \_\_\_\_\_

(07) \_\_\_\_\_

(08) \_\_\_\_\_

(09) \_\_\_\_\_

(10) \_\_\_\_\_

(11) \_\_\_\_\_

(12) \_\_\_\_\_

(13) \_\_\_\_\_

(14) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## V. CONTROL DE CALIDAD Y TECNOLOGIA

11. Indique si el establecimiento cuenta con alguna(s) de las siguientes certificaciones de calidad.

- (1) ISO-9000
- (2) NMX-CC-002/1-1995
- (3) Otra \_\_\_\_\_
- (4) Ninguna → **continúe**

*pase a 13*

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)

12. ¿Su establecimiento ha iniciado el proceso para la obtención de alguna certificación de calidad?

- (1) Sí \_\_\_\_\_ **especifique cuál**
- (2) No
- (3) No sabe

- 
- 

13. Especifique los siguientes aspectos sobre el tipo de control de calidad que se aplica en el establecimiento.

13.1 ¿En que parte del proceso se lleva a cabo?

- (1) A lo largo de todo el proceso
- (2) Sólo en determinadas partes del proceso
- (3) Sólo al final del proceso
- (4) No sabe
- (5) No se lleva a cabo control de calidad

**continúe**

- 

→ **pase a 14**

13.2 ¿Cómo se lleva a cabo el control de calidad?

- (1) Visual totalmente
- (2) Parte visual y parte instrumental
- (3) Totalmente instrumental
- (4) No sabe

- 

13.3 ¿Se inspecciona toda la producción?

- (1) Sí
- (2) No, sólo a una muestra aleatoria o a ciertos lotes
- (3) No sabe

- 

14. A partir de 1997 ¿Qué tipo de maquinaria y/o equipo adquirió principalmente el establecimiento para llevar a cabo el proceso productivo?

- (1) Equipo manual
- (2) Equipo automático
- (3) Máquinas herramientas
- (4) Máquinas herramientas de control numérico
- (5) Máquinas herramientas de control numérico computarizadas
- (6) Robots
- (7) No adquirió maquinaria y/o equipo

**continúe**

- 

→ **pase a 18**

Indique el principal país de origen de la maquinaria y/o equipo

\_\_\_\_\_ **país**

- 

14.1 ¿En que condiciones adquirió la maquinaria y/o equipo?

- (1) Nueva
- (2) Usada

- 

(USO EXCLUSIVO DE LA D.G.E.)

15. ¿Cuál o cuáles han sido los efectos provocados por la introducción de la maquinaria y/o equipo?

- (01) Cambio en la organización del trabajo
- (02) Cambio en el proceso productivo
- (03) Aumento en la gama de productos
- (04) Aumento en la escala de producción
- (05) Mejora de la calidad de los productos
- (06) Reducción de costos laborales
- (07) Uso más eficiente de insumos
- (08) Aumento de la productividad
- (09) Otro

especifique

(10) Ninguno

- (01)
- (02)
- (03)
- (04)
- (05)
- (06)
- (07)
- (08)
- (09)

(10)

**Entrevistador: Pregunte el efecto principal y subráyelo**

16. La introducción de la maquinaria y/o equipo ¿Cómo se reflejó en los trabajadores en los siguientes renglones?

	Aumentó	No cambió	Disminuyó	No sabe
--	---------	-----------	-----------	---------

- |  |       |       |       |       |
|--|-------|-------|-------|-------|
| 16.1 Número de tareas individuales                   | ( 1 ) | ( 2 ) | ( 3 ) | ( 4 ) |
| 16.2 Necesidad de conocimiento y/o habilidad técnica | ( 1 ) | ( 2 ) | ( 3 ) | ( 4 ) |
| 16.3 Autonomía y/o responsabilidad                   | ( 1 ) | ( 2 ) | ( 3 ) | ( 4 ) |

16.1   
16.2   
16.3

17. Si la introducción de maquinaria y/o equipo modificó la cantidad de personal ocupado, indique los puestos u ocupaciones que han sido afectados o beneficiados.

( ) No hubo efectos en la cantidad de personal ocupado → **pase a 19**

17.1 Puesto en el que disminuyó en mayor medida el personal ocupado

17.1

17.2 Puesto en el que aumentó en mayor medida el personal ocupado

17.2

17.3 Puesto que desapareció más recientemente

17.3

17.4 Puesto de más reciente creación

17.4

**pase a 19**

18. ¿Cuál fue el principal motivo por el cual no adquirió maquinaria y/o equipo para llevar a cabo el proceso productivo?

- ( 1 ) Porque no lo necesitó
  - ( 2 ) Falta de financiamiento
  - ( 3 ) Problemas de importación
  - ( 4 ) Resistencia del sindicato
  - ( 5 ) Otro
- ( 6 ) No sabe

especifique

19. ¿La forma principal en que se realiza el mantenimiento de su maquinaria y/o equipo es?

- ( 1 ) Correctiva ( 2 ) Preventiva ( 3 ) Predictiva ( 4 ) Ninguna

20. ¿A partir de 1997, el establecimiento ha realizado investigación y/o desarrollo tecnológico?

- ( 1 ) Sí → **continúe**  
( 2 ) No } **pase a 23**  
( 3 ) No sabe }

21. ¿En qué consistió principalmente la investigación y/o desarrollo tecnológico?

- ( 1 ) Diseño de nuevos productos  
( 2 ) Mejora de los procesos  
( 3 ) Mejora de la calidad de los productos  
( 4 ) Diseño/ Mejora/ Fabricación de maquinaria y/o equipo  
( 5 ) Otra \_\_\_\_\_ **especifique**

( 6 ) No sabe

22. ¿En dónde se realizó principalmente la investigación y/o desarrollo tecnológico?

- (01) En el establecimiento  
(02) En una filial nacional  
(03) En una filial extranjera \_\_\_\_\_ **especifique país**

- (04) En universidades o centros tecnológicos públicos nacionales  
(05) En universidades o centros tecnológicos privados nacionales  
(06) En universidades o centros tecnológicos extranjeros \_\_\_\_\_ **especifique país**

- (07) En empresas consultoras nacionales  
(08) En empresas consultoras extranjeras \_\_\_\_\_ **especifique país**  
(09) Otro \_\_\_\_\_ **especifique lugar y país**

(10) No sabe

23. ¿A qué otra medida recurre el establecimiento comúnmente para proveerse de tecnología?

- ( 1 ) Transferencia de paquetes tecnológicos de la empresa matriz  
( 2 ) Compra de paquetes tecnológicos  
( 3 ) Literatura, asesoría o eventos especiales  
( 4 ) A empresas consultoras  
( 5 ) Otra \_\_\_\_\_ **especifique**

( 6 ) Ninguna

**(USO EXCLUSIVO DE LA D.G.E.)**

**País**

## VI. EMPLEO

24. Cuando el establecimiento selecciona personal para contratación ¿Se tiene alguna preferencia en los siguientes aspectos?

	Directivos	Empleados	Obreros especializados	Obreros generales
<b>24.1 SEXO</b>				
(1) Hombres	(1)	(1)	(1)	(1)
(2) Mujeres	(2)	(2)	(2)	(2)
(3) Indistinto	(3)	(3)	(3)	(3)
<b>24.2 EDAD</b>				
(1) 14-17	(1)	(1)	(1)	(1)
(2) 18-25	(2)	(2)	(2)	(2)
(3) 26-35	(3)	(3)	(3)	(3)
(4) 36-45	(4)	(4)	(4)	(4)
(5) 46 y más	(5)	(5)	(5)	(5)
(6) Indistinta	(6)	(6)	(6)	(6)
<b>24.3 ESCOLARIDAD</b>				
(1) Sin escolaridad	(1)	(1)	(1)	(1)
(2) Primaria completa	(2)	(2)	(2)	(2)
(3) Secundaria completa	(3)	(3)	(3)	(3)
(4) Bachillerato completo	(4)	(4)	(4)	(4)
(5) Licenciatura	(5)	(5)	(5)	(5)
(6) Posgrado	(6)	(6)	(6)	(6)
(7) Indistinta	(7)	(7)	(7)	(7)

*Entrevistador: Pregunte 25 sólo si existe preferencia por sexo*

25. ¿Cuál es el motivo principal para preferir hombres o mujeres para puestos de...

	Directivos?	Empleados?	Obreros especializados?	Obreros generales?
(1) Trabajo pesado	(1)	(1)	(1)	(1)
(2) Menor ausentismo	(2)	(2)	(2)	(2)
(3) Habilidades específicas	(3)	(3)	(3)	(3)
(4) Mayor productividad	(4)	(4)	(4)	(4)
(5) Mayor adaptabilidad	(5)	(5)	(5)	(5)
(6) Mayor control	(6)	(6)	(6)	(6)
(7) Menor rotación externa de personal	(7)	(7)	(7)	(7)
(8) Otro	(8)	(8)	(8)	(8)
<i>especifique</i>				
(9) No sabe	(9)	(9)	(9)	(9)

**(USO EXCLUSIVO DE LA D.G.E.)**

24.1

24.2

24.3

26. ¿Cuando requiere cubrir una plaza vacante qué vínculo utiliza preferentemente?

- (1) Servicio Nacional o Estatal de Empleo
- (2) A través del sindicato
- (3) Agencia de colocación
- (4) Anuncio en el periódico
- (5) Anuncio en la misma empresa
- (6) Bolsa de trabajo de escuelas
- (7) Otro

*especifique*

27. Si a partir de 1997 en el establecimiento se ha contratado a personal eventual, por horas, por honorarios y/o personal subcontratado, indique cuál ha sido la principal razón para ello.

	Eventuales	Por horas	Personal de honorarios	Personal subcontratado
(01) Cambios en la demanda del producto	(01)	(01)	(01)	(01)
(02) Mejor control de este tipo de personal	(02)	(02)	(02)	(02)
(03) Salarios y prestaciones más bajos	(03)	(03)	(03)	(03)
(04) Horarios flexibles	(04)	(04)	(04)	(04)
(05) Pueden ser rotados de puesto más fácilmente	(05)	(05)	(05)	(05)
(06) Capacitación de personal para vacantes en puestos de base	(06)	(06)	(06)	(06)
(07) Habilidades específicas	(07)	(07)	(07)	(07)
(08) Estimula el rendimiento de los trabajadores de planta	(08)	(08)	(08)	(08)
(09) Mejor calidad del trabajo	(09)	(09)	(09)	(09)
(10) Mayor productividad	(10)	(10)	(10)	(10)
(11) Cubrir temporalmente a trabajadores de planta	(11)	(11)	(11)	(11)
(12) Ampliación y/o adecuación de la planta	(12)	(12)	(12)	(12)
(13) Otra _____	(13)	(13)	(13)	(13)
<i>especifique</i>				
(14) No contrató este tipo de personal	(14)	(14)	(14)	(14)

(USO EXCLUSIVO DE LA D.G.E.)

Eventuales

Por horas

Por honorarios

Personal subcontratado

## VII. REMUNERACIONES

28. ¿De enero de 1997 a la fecha, el número de categorías salariales para trabajadores del área de producción...

( 1 ) Aumentó? ( 2 ) No cambió? ( 3 ) Disminuyó? ( 4 ) No sabe?

29. ¿De enero de 1997 a la fecha, la diferencia entre el salario diario de la categoría más alta y la más baja para los trabajadores en producción...

( 1 ) Aumentó? ( 2 ) No cambió? ( 3 ) Disminuyó? ( 4 ) No sabe?

30. Indique si el personal ocupado cuenta con alguna(s) de las prestaciones siguientes:

- (01) Despensa
- (02) Ayuda para renta
- (03) Ayuda para transporte
- (04) Ayuda para útiles escolares
- (05) Ayuda para comida
- (06) SAR
- (07) INFONAVIT
- (08) IMSS / ISSSTE
- (09) FONACOT
- (10) Fondo de ahorro
- (11) Seguro de vida
- (12) Fondo para becarios
- (13) Seguro de retiro
- (14) Reconocimiento por antigüedad
- (15) Ayuda para servicios médicos
- (16) Ayuda para guarderías
- (17) Dotación de productos generados por el establecimiento
- (18) Bonos de productividad
- (19) Bonos por puntualidad y/o asistencia
- (20) Indemnizaciones por despido
- (21) Otra \_\_\_\_\_
- (22) Ninguna \_\_\_\_\_

- (01)
- (02)
- (03)
- (04)
- (05)
- (06)
- (07)
- (08)
- (09)
- (10)
- (11)
- (12)
- (13)
- (14)
- (15)
- (16)
- (17)
- (18)
- (19)
- (20)
- (21)
- (22)

## **VIII. CAPACITACION**

31. ¿Existe en el establecimiento Comisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento?

32. ¿Cuenta el establecimiento con planes y programas de capacitación bien documentados?

33. ¿Dichos programas están registrados ante la STPS?

34. ¿Quién detecta principalmente las necesidades de capacitación?

- (1) Los mismos trabajadores
  - (2) Los supervisores
  - (3) Los directivos
  - (4) Comisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento
  - (5) Consultor externo
  - (6) Comité Nacional de Capacitación y Adiestramiento en su giro
  - (7) Otro

### **especifique**

35. ¿Durante 1998 se impartió capacitación a los trabajadores?

36. Indique por nivel ocupacional el **principal** contenido de los cursos de capacitación impartidos durante 1998.

	Directivos	Empleados	Obreros especializados	Obreros generales
(01) Manejos de materiales, herramientas, equipo y/o maquinaria	(01)	(01)	(01)	(01)
(02) Reparación de herramientas, equipo y/o maquinaria	(02)	(02)	(02)	(02)
(03) Motivación	(03)	(03)	(03)	(03)
(04) Aspectos administrativos, contables y/o fiscales	(04)	(04)	(04)	(04)
(05) Seguridad e higiene	(05)	(05)	(05)	(05)
(06) Control de calidad	(06)	(06)	(06)	(06)
(07) Operación de computadoras	(07)	(07)	(07)	(07)
(08) Otro	(08)	(08)	(08)	(08)
(09) No sabe <b>especifique</b>	(09)	(09)	(09)	(09)
(10) No existe este nivel ocupacional	(10)	(10)	(10)	(10)

Dir.

mp.

D. Es.

D. Gr. 

--	--

37. ¿Cuál ha sido el **principal** resultado de la capacitación impartida?

			Obreros especializados	Obreros generales
	Directivos	Empleados		
(1) Aumentó la productividad	(1)	(1)	(1)	(1)
(2) Mejoró la calidad de la producción	(2)	(2)	(2)	(2)
(3) Mejoró las relaciones entre el personal	(3)	(3)	(3)	(3)
(4) Mayor involucramiento del personal con el establecimiento	(4)	(4)	(4)	(4)
(5) Renuncias por mejor oferta de trabajo	(5)	(5)	(5)	(5)
(6) Otro	(6)	(6)	(6)	(6)
(7) Ninguno <u>especifique</u>	(7)	(7)	(7)	(7)
(8) No existe este nivel ocupacional	(8)	(8)	(8)	(8)

Dir.

Emp.

O. Es.

O. Gr.

**(USO EXCLUSIVO DE LA D.G.E.)**

38. Si recurrió a agentes externos para capacitar ¿Cuál fue la razón principal?

- (1) No contaba con el personal adecuado para capacitar  
(2) Menor costo de la capacitación  
(3) Es un centro especializado  
(4) Otra \_\_\_\_\_

*especifique*

*continúa*

(5) No recurrió a agentes externos → **pase a 40**

(USO EXCLUSIVO DE LA D.G.E.)

1

39. ¿A qué tipo de agente capacitador externo se recurrió principalmente?

- (1) Centros públicos de capacitación para el trabajo
  - (2) Universidades o tecnológicos públicos
  - (3) Universidades o tecnológicos privados
  - (4) Empresas privadas
  - (5) Centros de la cámara a la que está afiliado el establecimiento
  - (6) Instructor por su cuenta
  - (7) Proveedor de equipo
  - (8) Otro

1

#### 40. ¿Se utilizó material didáctico para la capacitación?



1

41. ¿Se evaluaron los resultados de la capacitación?



1

42. ¿Los trabajadores que cumplieron satisfactoriamente con los cursos de capacitación, recibieron "Constancia de habilidades"?



1

43. ¿Quién avaló dicha constancia?

- (1) SEP  
(2) STPS  
(3) Cámaras industriales  
(4) Sólo la institución que impartió el curso  
(5) Otra \_\_\_\_\_ **especifique**

1

44. Si en 1998 recibió apoyo de programas de capacitación para el trabajo indique

- (01) STPS  
(02) SEP  
(03) NAFINSA  
(04) SECOFI  
(05) Cámara a la que está afiliado el establecimiento  
(06) Universidades públicas  
(07) Universidades privadas  
(08) Otra \_\_\_\_\_ **especifique**  
(09) Solicitó pero no recibió el apoyo  
(10) No solicitó apoyo

Pase a 46

45. ¿Cuál fue la principal causa por la que no ofreció capacitación durante 1998?

- (1) No la consideró necesaria en dicho periodo
- (2) Costo elevado
- (3) Interrumpe la producción
- (4) Renuncia el personal capacitado por mejor oferta de trabajo
- (5) Exigencias salariales
- (6) No encontró capacitador conforme a sus necesidades
- (7) Otra \_\_\_\_\_ *especifique*
- (8) Ninguna

(USO EXCLUSIVO DE LA D.G.E.)

## IX. SEGURIDAD E HIGIENE

46. ¿Existe en el establecimiento Comisión de Seguridad e Higiene?

- (1) Sí
- (2) No
- (3) No sabe

47. ¿En el establecimiento opera un programa preventivo de seguridad e higiene, debidamente documentado?

- (1) Sí
- (2) No
- (3) No sabe

48. ¿Con que frecuencia se realizan recorridos para detectar agentes o situaciones que pongan en peligro la salud de los trabajadores?

- (1) Mensualmente
- (3) Trimestralmente
- (4) Semestralmente
- (5) Anualmente
- (6) Otra \_\_\_\_\_ *especifique*

(7) No se realizan recorridos → *pase a 50*

49. Una vez detectados los agentes o posibles causas de riesgo ¿se llevan a cabo acciones preventivas y/o correctivas?

- (1) Sí
- (2) No
- (3) No sabe

50. ¿Cuál fue la principal causa de la ocurrencia de riesgos de trabajo en los últimos tres años?

- (1) No ocurrieron riesgos → *Termine la entrevista*

(2) Operación inadecuada de la maquinaria y/o equipo

(3) Uso incorrecto de sustancias peligrosas

(4) Se trabajó sin equipo de protección

(5) Distracción del trabajador

(6) Maquinaria y/o equipo en malas condiciones

(7) Edificios y/o construcciones en mal estado

(8) Otra \_\_\_\_\_ *especifique*

*continúe*

51. ¿Ante qué autoridad reportó los riesgos ocurridos?

- (1) IMSS
- (2) ISSSTE
- (3) PEMEX
- (4) STPS
- (5) Otra \_\_\_\_\_ *especifique*
- (6) No se reportó la ocurrencia del riesgo
- (7) No sabe

**FIN DE LA ENTREVISTA**

## ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO, SALARIOS, TECNOLOGIA Y CAPACITACION 1991

## **DATOS DEL INFORMANTE**

Nombre del informante	Puesto	Firma	
Teléfono (s)			
Nombre del Gerente, Director General, etc.	Puesto	Firma	
Teléfono (s)			
Día	Mes	Año	Sello del establecimiento

PARA USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCION GENERAL DE ESTADISTICA

Puesto	Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	Código
Encuestador				
Supervisor				
Crítico				